

Mehr Freude an Zahlen!

nlb
Buchführungssysteme
für Landwirtschaft & Gewerbe



Digitale Belege: Die Komplettlösung für Betriebe

Digitale Belege / Dokumente erzeugen und nutzen

mit einem Dokumenten-Scanner der nlb + AssBELEG + Dokumente online

Bringt Ihnen alle Vorteile der Digitalisierung für Betrieb und Kanzlei!

Im Betrieb

- Einfaches und hocheffizientes Erstellen digitaler Belege mit Spezialscanner und -Software
- Originalbelege bleiben im Betrieb
- Betrieb nutzt alle Vorteile der digitalen Dokumentenverwaltung wie das blitzschnelle Suchen / Finden

In der Kanzlei

- Automatischer Erhalt der digitalen Belege vom Mandanten (Betrieb)
- Alle Belege nur noch digital, keine Papierbelege mehr
- Auch Kanzlei nutzt alle Vorteile der digitalen Dokumentenverwaltung
- Verknüpfung der Belege während des Buchens durch den Belegassistenten

Der Scanner

- **Modell:** Brother ADS4500W
- Anschluss per **WLAN, LAN** und USB
- Mit Spezialsoftware
- Inkl. **OCR-Texterkennung**
- Ideal zum Digitalisieren von Papierbelegen

Von unterwegs - In der Cloud

- Von überall aus Ihre Belege einsehen, sortieren und bearbeiten
- Belege einfach abfotografieren und hinzufügen
- Inkl. **OCR-Texterkennung**
- Direkt mit Ihrer Steuerkanzlei synchronisieren

Optional

Preise der Komplettlösung

Scanner Brother ADS4500W, inkl. Einrichtung an einem Arbeitsplatz per Fernwartung durch die nlb*

Kaufpreis
439,00 €

Programm Miete/Jahr

AssBELEG

1. Buchhaltung	60,00 €
je weitere Buchhaltung	12,00 €

Modul Zahlungsverkehr

1. Buchhaltung	30,00 €
je weitere Buchhaltung	6,00 €

Modul Kontoauszug

1. Buchhaltung	30,00 €
je weitere Buchhaltung	6,00 €

Modul Dokumente online

1. Buchhaltung	60,00 €
je weitere Buchhaltung	9,00 €

Alle Preise zzgl. Umsatzsteuer

* Gerne leisten wir Unterstützung per Fernwartung zur Einrichtung weiterer Scanziele oder bei der Anbindung von nicht bei der nlb gekauften Scannern, zum Stundensatz von 60,00 €.



Im Überblick

- Ersteinrichtung durch die nlb per Fernwartung!
- Anschluss des Scanners per USB, **LAN-Kabel** oder **WLAN**
- Hochleistungsscanner – liest bis zu 35 Blätter pro Minute
- Vorder- und Rückseite werden zugleich gescannt
- Scannen unterschiedlicher Papierformate
- Hochwertige und zuverlässige **Texterkennung (OCR) inklusive**
- 3 Jahre Vor-Ort Herstellergarantie
- Erzeugung **durchsuchbarer PDF-Dokumente** in optimaler Auflösung und Dateigröße

Stand: Januar 2023

nlb • Heinrich-Schröder-Weg 1 • 27283 Verden • Fachliche Hotline: 04231 9552-99 • Technische Hotline: 04231 9552-46 • info@nlb.de • www.nlb.de

Digitale Belege: Die Komplettlösung für Betriebe

AssBELEG

Dokumentenverwaltung

- Blitzschnelle Such- und Filterfunktionen
- Aktenverwaltung zur feineren Gliederung
- PDF-Dokumente heften, teilen, bearbeiten
- Notizen anheften (elektronisch, Originalbeleg unberührt)
- Externe Word-, Excel-, PDF- oder Bilddateien importieren
- Schnittstelle für den direkten Import aus Ihrem E-Mail-Postfach
- Einzelne Dateien oder ganze Ordner importieren
- Belege über Versand-Assistenten per E-Mail versenden
- Integrierte Datensicherung
- Mit „GoBD“-konformer Dokumentenhistorie und Versionierung
- Duplikatssuche schon beim Scannen oder beim Import

Zahlungsverkehr

- Überweisungen: Vorschlag ausgefüllt aus den digitalen Belegen
- Auch ohne extra Banking-Software:
Übermittlung von Überweisungen und Lastschriften zur Bank möglich
- Zahlungsbuchungen – Hochladen zur Kanzlei möglich

Kontoauszug

- Kontoauszüge von der Bank abholen – auch ohne extra Banking-Software
- Belege mit Ihren Kontoauszügen verknüpfen
- PDF-Kontoauszüge von der Bank abholen
- Hochladen der Kontoauszüge zur Kanzlei möglich

Dokumente online

- Verwaltung online über PC, Smartphone oder Tablet
- Sortierungs- und Filterungsmöglichkeiten
- Automatische Synchronisation mit lokaler nlb-Software
- GoBD-konforme digitale Dokumentenverwaltung
- Speicherung im TÜV-zertifizierten nlb-Rechenzentrum

Digitale Belege erzeugen und nutzen - das gesamte Verfahren im Überblick

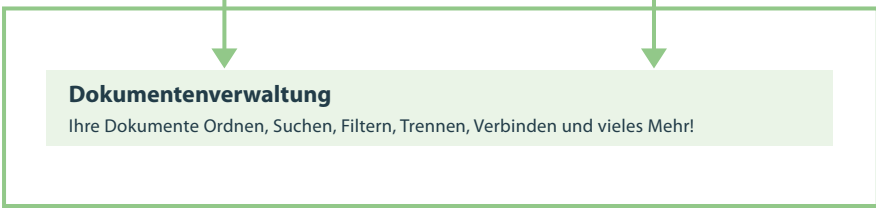
Analog

Gescannte Papierbelege
werden digitale Belege
mit automatischer Übernahme
per Mausclick



Digital

Aus E-Mails und dgl.
fertige digitale Belege
einfacher Import per „drag & drop“ oder
direkter Import aus Ihrem E-Mail Postfach



Dokumentenverwaltung

Ihre Dokumente Ordnen, Suchen, Filtern, Trennen, Verbinden und vieles Mehr!



Hochladen per Knopfdruck/autom. Synchronisation
bei Verwendung von Dokumente online

Steuerkanzlei

Nutzt die digitalen Belege als Grundlage für die Buchführung (AssBILA-B mit Datenservice Beleg)

Stand: Januar 2023

Erklärvideos

Playlist:
Digitales Belegmanagement



nlb.de/digibeleg

Erklärvideo:
Zahlungsverkehr (Teil 1)



nlb.de/zvk1

Erklärvideo:
Elektronische Kontoauszüge



nlb.de/kontoauszug

Playlist:
Dokumente online



nlb.de/dokonline